

Öz Değerlendirme Raporu

MANİSA CELÂL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİ VE FİNANS PR. (İÖ)

Prof. Dr Hatice YURTSEVER (Başkan)

Doç. Dr Kubilay Çağrı YILMAZ (Uye)

Öğretim Görevlisi Taner Taş (Uye)

Araştırma Görevlisi Selin Görener (Uye)

23.03.2023-24.03.2023

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Türkiye'nin ve Ege Bölgesi'nin tarihi ve kültürel dokusu en zengin illerinden biri olan Manisa'nın ilk ve tek üniversitesi olan Manisa Celal Bayar Üniversitesi 1992 yılında kurulmuş olup, Ekonomi ve Finans Bölümünün de içerisinde yer aldığı, İşletme Fakültesi ise, 25/06/2012 tarihli ve 2012/3363 sayılı Bakanlar Kurulu Kararname 'nin 04/08/2012 tarih ve 28374 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmasıyla resmi olarak açılmıştır. Ekonomi ve Finans Bölümü' ne ilk defa 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 1. (örgün) ve 2. öğretim olmak üzere 80 öğrenci alınmış, 2018 yılında ilk mezunlarını, 2019 yılında ikinci mezunlarını vermiş ve 2023 yılı itibarıyla toplam mezun olan öğrenci sayısı 446 olmuştur.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ekonomi ve Finans Bölümü birinci sınıflara öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Kayıt tarihi, kayıt süresi ve gerekli belgeler, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (ÖİDB) tarafından www.mcbyu.edu.tr adresinde duyurulmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, ÖİDB tarafından yürütülmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt iptal edilmektedir.

Bölümümüze kayıt yaptıran öğrencilere ait en yüksek ve en düşük ÖSYS puanları son 5 akademik yıl için EK 1'de sunulmuştur.

Kanıtlar

[Ek 1.docx](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüze kurum içi, kurumlar arası, Merkezi Yerleştirme Puanı Ek Madde-1 ile ve dikey geçiş olmak üzere dört farklı kanaldan öğrenci kabul edilmektedir. Kabuller bölümümüzün görüşü doğrultusunda belirlenen kontenjanlar ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Merkezi yatay geçişte kurum içi, kurumlar arası geçişten farklı olarak kontenjanlar YÖK tarafından belirlenmektedir. Ayrıca, bölümümüze ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Dikey Geçiş Sınavı (DGS)'nin sonuçlarına göre dikey geçiş yoluyla da öğrenci kabul edilmektedir. Bölümümüze Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile toplam 68, Yatay Geçiş ile toplamda 38 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

Bölümümüzde Yatay Geçiş (Kurumiçi, Kurumlararası, Merkezi Yerleştirme Puanı Ek Madde-1 ile geçiş), Dikey Geçiş, İkinci Üniversite (Ders Muafiyeti) ders intibak ve muafiyet işlemleri Ek 2'de verilen Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş işlemlerini düzenleyen yönetmeliğe uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bölümümüze yatay geçiş veya dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölümümüz İntibak Komisyonu tarafından

gerçekleştirilmektedir. İntibak Komisyonunun amacı, bölümün belirlediği kontenjanlar doğrultusunda, Yatay Geçiş (Kurumiçi, Kurumlararası, Merkezi Yerleştirme Puanı Ek Madde-1 ile geçiş), Dikey Geçiş, İkinci Üniversite (Ders Muafiyeti) kapsamında bölümümüze başvuran öğrencilerinin bölüme intibakının gerçekleştirilmesi için ders muafiyetlerini yerine getirmektir. Çift Anadal Programı (ÇAP), kendi bölümlerinde lisans programlarını yüksek başarı seviyesinde sürdüren öğrencilere istedikleri takdirde ikinci bir dalda da lisans diploması almak üzere öğrenim görme imkânı sağlamaktadır. Yan dal programının amacı ise, anadal lisans programını başarıyla sürdüren öğrencilerin, ilgi duydukları ikinci lisans programından dersler almalarını, bu yolla bilgi ve görgülerini arttırmalarını ve sertifika almalarını sağlamaktır. ÖSYM'nin yapmış olduğu sınav ile girdiği bölüm, birinci anadal programıdır. İkinci anadal programı, ÇAP çerçevesinde izlediği bölümdür. Bölümümüz bünyesinde yan dal ve çift ana dal programları için hazırlıklara devam edilmektedir.

Kanıtlar

[Ek 2.docx](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

i) İsteğe Bağlı Staj ve Kariyer Günleri

Öğrencilerin Bölüm programı içerisinde almış oldukları teorik eğitimlerin pratiğe dönüştürülmesi süreci İsteğe Bağlı Staj Programı çerçevesinde gerek kamu gerekse özel sektör ile ikili anlaşmalar yoluyla gerçekleştirilmekte ve öğrencilerin saha deneyimi yaşamaları için uygun ortam sağlanmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanlarınca öğrenciler ile bir araya gelinip Kariyer Günleri ve Danışmanlık Günleri adları altında toplantılar, bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu toplantılarda öğrencilere özgeçmiş hazırlama, kariyer planı yapma, rol-model bireyler tarafından bilgilendirme gibi etkinliklerin yanı sıra öğrencilerin eğitim ve sosyal süreçli yaşadıkları sorunlara çözümler üretilmesi ve bu konularda bilgilendirilmesi gibi akademik süreçler hakkında söyleşiler düzenlenmektedir. 2023 yılı itibariyle İsteğe Bağlı Staj kapsamında bölümümüzün Denizbank, Yaşar Bilişim, Pınar Süt, Medikaya Medikal, Terkan Isı San.ve Tic.Ltd.Şti., Rosen Cooling Technology ve Ziraat Bankası ile anlaşması bulunmaktadır. 3 Kasım 2022 tarihinde Fakültemiz Danışma Kurulu Üyeleri ile dönem sonu toplantısı yapılmış ve gündem maddeleri özelinde, fakültemiz ve öğrencilerimiz adına yapılabilecek iyileştirmeler hususunda Danışma Kurulu üyelerimizin fikir ve görüşleri alınmıştır. Toplantının bir çıktısı olarak geleneksel hale getirmeyi planladığımız İşletme Fakültesi 1.Kariyer Fuarı 19 Aralık 2022 tarihinde MCBÜ ev sahipliğinde İşletme Fakültesi Danışma Kurulu iş birliği ile Prof. Dr. Ümit Doğay Arıncı Kültür Merkezinde düzenlenmiştir.

ii) Erasmus, Mevlâna ve Farabi Uygulamaları

Öğrencilerin yurt dışında ve yurt içinde gerçekleştirebilecekleri uygulama ve/veya stajlarla ilgili Erasmus, Mevlâna, Farabi vb. Avrupa ve Dünya ikili eğitim anlaşmaları kapsamında Üniversitemiz programları takip edilmekte ve öğrenciler ilgili birimlerce bilgilendirilmektedir. Bölüm Başkanlığı ve Erasmus/Mevlâna/Farabi Koordinatörü tarafından bu konuda destek sağlanmaktadır. 2023 yılı itibariyle bölümümüzün Erasmus+ anlaşması yapmış olduğu üniversiteler Ek 3'te sunulmuştur.

Kanıtlar

[Ek 3.docx](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Bölümümüzde, her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir. Danışmanlar her yarıyılın başında, danışmanlık gün ve saatlerini belirlerler ve duyururlar. Danışmanlık saatleri öğretim üyelerinin ofislerinin kapılarına asılır. Danışman, öğrencinin mezuniyetine kadar ya da ilişik kesilinceye dek danışmanlığını sürdürür. Danışmanlık süresince Manisa Celal Bayar Üniversitesi örgün öğrenci sisteminden öğrencinin aldığı tüm derslerdeki başarısı takip edilir ve danışmanlık saatlerinde öğrenciye gerekli tavsiye ve bilgilendirmelerde bulunulur. Mevcut durumda her danışman öğretim elemanı başına 70 öğrenci düşmektedir. Bölümümüze yeni kayıt yaptıran öğrencilere eğitimin ilk haftalarında "Oryantasyon Eğitimi" düzenlenerek bölümün fiziksel olanakları ve bölümdeki ortamı tanımaları, birbirleri ile ve öğretim elemanları ile tanışmaları sağlanmaktadır. İlgili öğretim üyelerinin davet edildiği bu toplantıda, eğitim öğretim konularında genel bilgi, akademik kadro ve bölümün yapısı, laboratuvar olanakları, diğer yurtdışı üniversiteleri ile olan ilişkiler, ERASMUS, FARABİ ve Erasmus staj programları, İşletme ve Ekonomi Kulübü, e-posta ile haberleşme sistemi, sanayi-üniversite iş birliği, projeler ve bölümün özellikleri tanıtılır. Ayrıca öğrencilerin Öğrenci Beklenti Anketi aracılığıyla öğretim elemanları ve idari personelden beklentilerinin neler olduğunun öğrenilmesi amaçlanmaktadır, bu sayede beklentilerin uyumlaştırılması sağlanmaktadır.

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Bölümümüzde bazı derslerde düzenli bir şekilde ödevler verilerek, öğrencilerin program ve ders çıktılarına ulaşip ulaşmadıkları kontrol edilmektedir. Ayrıca vize ve final sınavları ile bu çıktıların öğrenciler tarafından ne ölçüde anlaşıldığı test edilmektedir. Yine öğrencilerin dönem içerisinde ne ölçüde hazır olduklarını ölçen habersiz quizler yapılmaktadır. Dönem boyunca öğrencilere verilen proje ve sunum ödevleri ile öğrencilerin bu alandaki yeterlilikleri de geliştirilmeye çalışılmaktadır.

Fakültemiz Bölümleri yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ölçütleri içinde Yükseköğretim Kurulunun belirlediği akademik ve mesleki ağırlıklı esaslar dikkate alınarak belirlenerek güvence altına alınmaktadır. Programlarımızın eğitim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri; programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile sağlanmaktadır. Programlarımızda uygulanan yetkinlik ve yeterlilik sınavları, etkin ölçme değerlendirme sistemi ile taahhüt altına alınmaya çalışılmaktadır. Programlarımızda sürmekte olan kalite çalışmaları kapsamında eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarının ölçümü ve iyileştirilmesine yönelik hazırlıklar devam etmektedir.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Her ders için en az bir ara sınav ve dönem sonu sınavı yapılır. Ancak Fakülte Yönetim Kurulu gerektiği hallerde sınavın sözlü veya pratik çalışma olarak yapılmasına karar verebilir. Sınavların tarihleri, ortak dersler için Fakülte Yönetim Kurulu’nca ve bölüm dersleri için Bölüm Başkanlığı’nca belirlenerek o dönemin sınavlarından en az 15 gün önce öğrencilere taslak program olarak duyurulur. Taslak programa öğrencilerin itiraz edebilmeleri için, öğrencilere belirli bir tarihe kadar süre tanınır ve itiraz süresi dolduğunda Bölüm Başkanlığı’nca kesin sınav programı ilan edilir.

Öğrencinin başarısı, dönem içi notları ile dönem sonu sınav notunun birlikte değerlendirilmesi ile belirlenir. Dönem içi notları, en az biri ara sınav notu olmak üzere, ödevlere, uygulamalara, pratik çalışmalara verilen notlardan oluşur. Kredili sistemde dönem içi ve dönem sonu değerlendirmelerin türü ile (sınav, ödev, proje vb.) ağırlıkları dersi veren öğretim elemanı tarafından ilgili dönemin ilk iki haftası

içerisinde öğrencilere duyurulur. Dönem sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, dersi veren öğretim elemanınca harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin güncel transkriptleri Öğrenci İşleri Bürosu'ndan alınarak akademik danışmanına iletilir. Danışman ders AKTS yükü ve stajlarla ilgili kontrolleri yaparak güncel transkripti onaylar ve Öğrenci Bilgi Sistemi'nden mezun konuma getirir. Onaylı güncel transkript danışman tarafından bölüm sekreterliğine iletilir. Bölüm sekreterimiz tarafından mezuniyeti uygun görülen öğrencilere ilişkin hazırlanan liste Bölüm Başkanlığı'na Fakülte Dekanlığına iletilir. Fakülte Yönetim Kurulu'nda mezuniyetle ilgili kararlar verilir ve mezun olan öğrencilerin listesi Öğrenci İşleri Bürosu ve Diploma Bürosu'na iletilir. Diploma Bürosu diploma hazırlanması için işlemleri başlatır. Diplomaları hazırlanıncaya kadar öğrencilerimiz geçici mezuniyet belgelerini öğrenci işlerinden elde edebilmektedirler.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin ders AKTS yüklerini ve zorunlu stajlarını tamamlayıp tamamlamadıklarının kontrolü Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimizin başarıları gereken ders yükleri zorunlu dersler, bölüm seçimlik dersler ve üniversite seçimlik dersler için ayrı ayrı olarak AKTS cinsinden öğrenci bilgi sisteminde görülmektedir. Bu sayede, akademik danışmanlar kontrollerini rahatlıkla yapabilmektedirler. Akademik danışmanların kontrolünden sonra Fakülte Yönetim Kurulu'nda onaylanan mezuniyet işlemleri için bir kontrol de Öğrenci İşleri Bürosu ve Diploma Bürosu tarafından gerçekleştirilmektedir. Böylece mezuniyet işlemlerinde karşılaşılabilecek hataların sıfıra indirilmesi amaçlanmaktadır.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Ekonomi ve Finans Bölümünün temel amacı, analiz ve sentez yeteneğine sahip, her türlü ekonomik literatürü kolaylıkla izleyebilen, kendi alanındaki ve yakından ilgili alanlardaki uzmanlıklarla bilinçli tartışmalara girebilen ve iktisadi konularda kendi başına bilimsel araştırma yapabilen nitelikli iktisatçı ve finansçı yetiştirmektir. Diğer taraftan, öğrencilerin ve bölüm öğretim elemanlarının iktisadi ve sosyal gelişmeleri izlemesi ve çözümler üretmesi, bu doğrultuda bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapmaları da hedeflenmektedir. Program, bu çerçevede, ekonomi ve finans alanında lisans ve lisansüstü düzeyde evrensel ölçütlere uygun nitelikli öğretim programları hazırlamak ve yürütmek, bilimsel yöntem ve teknikleri kullanmak suretiyle ülkemizin ve bulunduğu bölgenin gereksinimlerine yanıt verebilecek araştırmalar ve yayınlar yapmak ve kamu ve özel sektörde ilgili konularda uzman eleman gereksinimini karşılamayı hedeflemektedir. Programın son döneminde uygulanan intörn eğitim sisteminin, YÖK kararı ile kaldırılmasıyla birlikte yerine 30 AKTS'lik Mesleki Gelişim dersi ile öğrencilerimize isteğe bağlı staj imkânı tanınmıştır. Öğrencilerimiz isteğe bağlı stajları doğrultusunda kamu ve/veya özel sektörde yapacakları staj ile teorik bilgileri ile pratik uygulamaları sentezleme imkânı bulacaklardır. Bu amaçlar; üniversitemizin eğitim kataloğu içerisinde de yer almaktadır.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program eğitim amaçlarımız mezunlarımızın yakın bir gelecekte Ekonomi Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Hazine Müsteşarlığı, TÜİK, Merkez Bankası gibi kamu kuruluşlarında; bununla birlikte bankacılık, sermaye piyasası, sigortacılık başta olmak üzere çeşitli alanlarda faaliyet gösteren kamu ve özel kuruluşların araştırma-geliştirme (AR-GE), yönetim, planlama ve bütçe departmanlarında istihdam edilebilmesi için özgörüş, özgörev ve temel değerlerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi, İşletme Fakültesi, Ekonomi ve Finans bölümünün özgörüş, özgörev ve temel değerleri Ek 4'teki gibidir. Bölümümüzün eğitim amaçları özgörüş, özgörev ve temel

değerlerle birebir örtüşmektedir.

Kanıtlar

[Ek 4.docx](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Çağın gereklerini karşılayan, hayat boyu öğrenmeyi ve gelişmeyi hedefleyen bir anlayış kapsamında programımızın eğitim amaçlarını belirlerken ve güncellerken, ülkemizdeki ve dünyadaki bilimsel, teknolojik, ekonomik gelişmeler, alanımızdaki değişimler ve iç ve dış paydaşlarımızın ihtiyaçları dikkate alınmaktadır. Bu süreçlerde değerlendirmeye alınan iç ve dış paydaşlar Ek 5'teki şekilde listelenmektedir.

Kanıtlar

[Ek 5.docx](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Ekonomi ve Finans Bölümü Program Eğitim Amaçları üniversitemizin eğitim kataloğunda yer almaktadır.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Ekonomi ve Finans Bölümü, Program Eğitim Amaçlarını güncellemek amacıyla belirli aralıklarla iç paydaşlarla ve dış paydaşlarla bir araya gelmektedir. Bu doğrultuda 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar döneminde iç paydaşlarımızdan Öğretim elemanları, Öğrenci İşleri birimi ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın katılımıyla mevcut öğretim programının öğrencilerimizin gereksinimleri doğrultusunda ve ekonomik hayatın gereklerine uygun bir şekilde güncelleştirilmesi için birçok görüşme yapılmıştır. Ayrıca 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz döneminde dış paydaşlarımızdan Danışma Kurulumuz ile bölümümüzün mevcut durumu değerlendirilmiş, bölümümüzün gelişimi için atılacak adımlar ile ilgili fikir alışverişinde bulunulmuştur. Buna ek olarak hem iç hem de dış paydaşlarımızın katılımıyla çalıştaylar düzenlenmesi planlanmıştır.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Ekonomi ve Finans programı çıktıları belirlenen eğitim amaçlarına uygun olarak ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ekonomi ve Finans programının diğer Ekonomi ve Finans programlarından farkını ortaya koyacak şekilde, birim yöneticilerinin de bulunduğu toplantılarda değerlendirilerek belirlenmiştir. Program çıktıları, eğitim amaçlarının gözden geçirilme periyodu olan 4 yıllık periyotlarda, eğitim amaçlarını karşılayacak şekilde gözden geçirilir ve gerekirse güncellenir. Ekonomi ve Finans programı çıktıları aşağıda verilmiştir.

PC.1. Güncel iktisadi sorunları çözmeye yönelik katkıda bulunmak için, farklı iktisat kuramlarının önermelerini uygulamalı bir konuda sınamaya yarayacak nicel ve nitel iktisadi yöntemlerin bilgisine sahip olabilmek.

PÇ.2. Eğitim sürecinde oluşturduğu birikimi ve problem çözme yeteneğini gazete, dergi yazısı, oturum, panel gibi ortamlarda ve bunların sanal (internet) denklemlerinde paylaşabilecek yazma, yazılım kullanma ve sunum yapabilme tecrübesine sahip olabilme.

PÇ.3. Konusuyla ilgili akademik, mesleki, bölgesel ve global ağların içinde yer almak, bu ağları etkin olarak kullanabilme yetisine sahip olabilme

PÇ.4. Bulunduğu toplumun ihtiyaçları konusunda yeterli sosyal sorumluluk ve bilince sahip olmak ve gerektiğinde sosyal dinamikleri etkileyebilecek/yönlendirebilecek aktiviteleri organize edebilecek/destekleyebilecek tecrübeye ve yetiye sahip olabilme

PÇ.5. Eğitim sürecinde edindiği bilgileri iş yaşamı ve kendi yaşamında edindiği bilgilerle beraber değerlendirerek, kendisine gerekli olan bilgilerin bir sentezini yapabilme.

PÇ.6. Elde edeceği eleştirel ve analitik düşünme yeteneği sayesinde kendi öğrenim gereksinimlerini belirlemek ve ileri düzey öğrenimini yönlendirebilme.

PÇ.7. Ekonomik aktör ve ilişkilerin yerel, ülke ve küresel düzeyde tanımlanması, bunlar hakkında verilerin derlenmesi, işlenmesi ve ekonomi politikalarına yol gösterebilecek bilimsel araştırma kapasitesine ulaşılması için yeterli kuramsal ve pratik bilgi birikimine sahip olabilme.

PÇ.8. Üniversitede edindiği birikimi bulunduğu toplumun kültürel ve tarihsel yapısıyla ilişkilendirebilmek ve toplumun farklı katmanlarına iletebilme.

PÇ.9. Ekonomi ve Finans ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması ve uygulanması aşamalarında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olabilme.

Bu maddelere ek olarak Ekonomi ve Finans program çıktılarına aşağıdaki maddelerin eklenmesi planlanmaktadır.

PÇ.10. Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi

PÇ.11. Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi

PÇ.12. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi ve yabancı dil öğrenimi olanağının sağlanması

PÇ.13. Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi

PÇ.14. Mesleki etik ve sorumluluk bilinci kazanma

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak değerlendirmek için kullanılan ders çıktı matrisinin güncelleştirilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca dönem sonunda ders değerlendirme anketlerinin kullanılarak program çıktılarının hedeflerine ne kadar ulaşıldığının değerlendirilmesine katkı sağlanmaya çalışılmaktadır.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Öğrencilerimiz 8.yarıyıl Mesleki Gelişim dersi ile Ekonomi ve Finans bölümünün gereklerine uygun

mesleki bilgi ve deneyimi elde etmektedir. Ders için verilen not, mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin program çıktılarını sağladığının bir göstergesi olarak kullanılmaktadır.

Ayrıca mezuniyet sonrasında öğrencilerin işe girme oranlarının elde edilebilmesi ve mezuniyet sonrası öğrencilerin iş durumunun takip edilebilmesi amacıyla mezun bilgi sistemi kurulmuştur. Bu sayede mezuniyet sonrası öğrencilerimizin işe girme oranları ile ilgi çalışma yapılması planlanmaktadır.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçlar, Bölümün geliştirilmesine yönelik, yeni eğitim programı oluşturulması, seçmeli ders havuzunun zenginleştirilmesi yönünde yeni çalışmalar yapılmasına zemin oluşturmuştur.

a) Ders Planları kapsamındaki iyileştirilme çalışmaları:

Üniversite Seçimlik Derslerinin çeşitlendirilmesi ile öğrencilerin geniş bir yelpaze içerisinde kişisel gelişim amacıyla ders seçim yapabilmesi kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda bölüm olarak öğrencinin mesleki ve kişisel gelişimine katkı sağlama potansiyelinin daha yüksek olduğu düşünülen dersler, Ek 6'da listelenmiştir.

Ek 6 (ÜSD ve Alan Dışı Seçmeli Ders Listesi)

Bölüm olarak önerdiğimiz dersler Manisa Celal Bayar Üniversitesi ortak seçmeli ders havuzuna eklenecek olup üniversitemiz bünyesinde yer alan diğer birimlerden bölümümüz dersleri seçileceği gibi, bölümümüz öğrencileri de ortak seçmeli ders havuzunda yer alan diğer birimlerin derslerini seçme imkânı bulacaklardır.

Ayrıca İşletme Fakültesi Ekonomi ve Finans Bölümünde okutulacak derslerin isim ve içeriklerinin güncelleştirilmesi yanı sıra, ekonomik olaylar ve sorunların da sürekli değişmesi de dikkate alınarak yeni dersler eklenmesi, seçmeli ders havuzunun yeni eklenen derslerle zenginleştirilmesine karar verilmiştir. Bu çerçevede, bölümde görevli öğretim elemanları ile yoğun bir biçimde bölümün eğitim programının güncellenmesine yönelik çalışmalar yapılmış, bölüm kurulu kararları alınarak eğitim komisyonu ve senato onayına sunulmasına yönelik hazırlıklar tamamlanmıştır.

Yüksek lisans tezlerinin ve ders ödevlerinin benzerlik kontrolleri Turnitin programı aracılığıyla yapılmaya başlanmıştır.

b) Altyapı konusundaki iyileştirilme çalışmaları:

Tüm sınıflarda projeksiyon cihazı, yazı tahtası, perde vb. sınıf gereçleri bulunmaktadır. Ayrıca, 25 adet bilgisayarla uygulama derslerinin yapıldığı finans laboratuvarı bulunmaktadır.

c) Öğrenci ihtiyaçları kapsamındaki iyileştirilme çalışmaları:

Öğrencilere kampüs içerisinde internet hizmeti ücretsiz olarak sunulmaktadır.

Öğrencilerin sosyal olanaklardan daha iyi sağlanması amacıyla spor salonu yenilenmiş olup, basketbol sahası ve futbol sahası öğrencilerin kullanımına açılmıştır.

Öğrencilerin bilgiye kolayca erişimini sağlamak amacıyla kampüs içerisinde yer alan kütüphane yenilenmiş olup kütüphanenin 7/24 açık olması imkânı sağlanmıştır. Kütüphanede öğrencilerimizin verimlilikleri ve memnuniyetlerinin artırılması amacıyla çay ve çorba ikramı gibi yeni projeler hayata geçirilmiştir. Yine öğrencilerimizin fakültemizde bulunun Uygulamalı Bilimler Fakültesi kütüphanesine de erişimi sağlanmıştır.

Öğrencilerin kampüse ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla servis olanakları artırılmış olup ayrıca kampüs içerisinde yer alan öğrenci yemekhanesi sayısı artırılarak öğrencilerin yemek ihtiyaçları karşılanmaktadır.

d) Stajlar Kapsamında Yapılan İyileştirmeler:

Manisa Celal Bayar Üniversitesi lisans ve ön lisans programlarında eğitim-öğretim gören öğrencilerin öğrenim süresince aldıkları bilgi ve becerileri kullanarak öğrenim gördükleri alanlar ile ilgili işyerlerindeki uygulama ve süreçler hakkında deneyim kazanmasına olanak sağlayan İsteğe Bağlı Staj programı uygulanmaktadır.

İsteğe Bağlı Staj, Manisa Celal Bayar Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve açıklanan tarihler arasında yapılır. İsteğe Bağlı Staj 20 iş gününden az olamaz. Yarıyıl sonu/yılsonu sınav dönemleri İsteğe Bağlı Staj süresinden sayılmaz. Ayrıca öğrenciler haftada 45 saatten fazla çalıştırılmazlar, çalışma gün ve saatleri iş yerlerince düzenlenir İsteğe Bağlı Stajları süresince iş yerlerinin çalışma şartlarına uyarlar.

Bölüm İsteğe Bağlı Staj Komisyonu önerisi ve Bölüm Kurulu'nun onayı ile her bir İsteğe Bağlı Staj öğrencisinin izlenmesi ve değerlendirmesi için bir izleyici öğretim elemanı atanır. Öğrencinin başarı notu, İsteğe Bağlı Staj dönemi bitiminde %50'si öğrenciden sorumlu izleyici öğretim elemanı, %50'si staj yapılan işyeri sorumlusu tarafından verilen notla belirlenir. Öğrencinin başarılı sayılabilmesi için verilen notların ortalamasının 100 üzerinden en az 60 almış olması gereklidir.

Ekonomi ve Finans programı staj komisyonu aşağıda verildiği gibidir:

İsteğe Bağlı Staj Komisyonu

Prof. Dr. Füsun KÜÇÜKBAY

Doç. Dr. İsmail METİN

Dr. Öğr. Üyesi Taner TAŞ

e) Erasmus-Öğrenci Değişimi Programı:

Erasmus Programı, Avrupa Birliği tarafından eğitim ve gençlik alanında 2007-2013 yılları arasında uygulanmış olan Hayat boyu Öğrenme ve Gençlik Programlarının yerine uygulanacak olan yeni programdır. Ağırlıklı olarak proje faaliyetlerine dayanmakla birlikte bireysel faaliyetleri de içermektedir. Ayrıca Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nin uluslararası politikası öğrenci hareketliliğini sağlamak için daha ileri kurumsal bağlantıların kurulmasını desteklemek ve mevcut bilimsel araştırma etkinliklerini arttırmak amacı ile Uluslararası İlişkiler Birimi kurulmuştur.

Ekonomi ve Finans programı için de Erasmus Koordinatörleri aşağıda verildiği gibidir:

Erasmus Birim Koordinatörü: Doç.Dr. Enis YAKUT

Erasmus Bölüm Koordinatörü: Arş. Gör. Ökkeş ÇELEN

Erasmus-Öğrenci Değişimi Programı ve Erasmus Stajı ile öğrencilerin yurtdışında eğitim almaları, dış paydaşların belirttiği mezunları yabancı dil konusundaki yeterliliğinin sağlamak için önemlidir. PROGRAM ÇIKTISI-12 kapsamında ele alınmaktadır.

f) Erasmus Stajı:

Erasmus stajı, lisans öğrencilerinin istemeleri halinde Ekonomi ve Finans Programında stajlarını yurtdışında bir işletmede yapmalarına olanak sağlayan bir uygulamadır. Yine Uluslararası İlişkiler

Biriminin koordinasyonunda ve Bölüm Erasmus staj koordinatörleri aracılığıyla yürütülmektedir. Ekonomi ve Finans programında Erasmus staj koordinatörü aşağıda verildiği gibidir:

Erasmus Birim Koordinatörü: Doç.Dr. Enis YAKUT

Erasmus Bölüm Koordinatörü: Arş. Gör. Ökkeş ÇELEN

Erasmus stajından daha fazla sayıda öğrencinin yararlanması için çalışmalar devam etmektedir. PROGRAM ÇIKTISI-12 kapsamında ele alınmaktadır.

g) Farabi Programı:

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Farabi programı, yurtiçindeki diğer Ekonomi ve Finans programlarından gelen veya Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ekonomi ve Finans programından diğer üniversitelerin Ekonomi ve Finans programlarına giden öğrencilerin hareketliliğidir. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ekonomi ve Finans programı koordinatörü Arş. Gör. Ökkeş ÇELEN'dir. Farabi programını öğrencilere tanıtım, yurtiçi hareketliliğin özendirilmesi konusunda çalışmalar devam etmektedir. PROGRAM ÇIKTISI-12 kapsamında ele alınmaktadır.

h) İşletme ve Ekonomi Kulübü Faaliyetleri:

Manisa Celal Bayar Üniversitesi çatısı altında bulunan tüm öğrencileri memnun edecek adımlar atmak ve tüm üyelerimizin yaratıcılıklarını kulübün başarıları için birleştirmek amacıyla kulübümüz faaliyete geçmiştir.

Kulübümüz, sorgulayan, bilinçli, duyarlı ve girişimci yönetim kurulu üyeleriyle iş dünyasındaki gelişmeler, eğilimler ve sorunlar hakkında bilgi edinip, bunları düzenlediği etkinliklerle katılımcı öğrencilere aktarmak ve böylece öğrencilerin iş yaşamına hazırlanmasında yardımcı olmak amacındadır. Ayrıca düzenlediği teknik geziler, sosyal aktiviteler, vaka çalışmaları, proje yarışmalarıyla üyeler/tüm Manisa Celal Bayar Üniversitesi öğrencileri arasındaki iletişimi arttırmak amacındadır.

İşletme ve Ekonomi Kulübü vizyonu; gönüllü üyelerimizin desteğiyle Manisa Celal Bayar Üniversitesi bünyesinde girişimci ve yenilikçi ruhuyla, çizgisini koruyarak en başarılı ve en aktif öğrenci kulübü olmaktır. Kulüp, kurulduğu günden bu yana pek çok önemli etkinliklerde bulunulmasını organize etmiş, öğrenci ve akademisyenlerin katılımını teşvik etmiştir. Bu etkinlikler Ek 7'de yer almaktadır.

Ek 7 (İşletme ve Ekonomi Kulübü Faaliyetleri)

i) Çeşitli Fuarlara, Etkinliklere katılımları konusunda öğrencilerin teşvik edilmesi:

Öğrencilerimiz kendilerine yol gösterildiği durumlarda fuarlara, etkinliklere katılımı şu ana kadar öğretim üyelerinin bireysel çabaları ile sürdürülmüştür. Ayrıca fakültemiz kulübü ile öğrencilerin bilgilendirme/ yönlendirme de yapılması sonucu olumlu sonuçların artması sağlanabilir. PROGRAM ÇIKTISI-3 ve 4 kapsamında ele alınmaktadır.

j) Yüksek Lisans ve Doktora eğitimine başlanması:

Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağılı olarak 2018-2019 öğretim yılında Ekonomi ve Finans Anabilim Dalı Yüksek Lisans programına ilk öğrenciler alınmıştır, 2021-2022 öğretim dönemi itibariyle Ekonomi ve Finans Anabilim Dalı Doktora programında eğitime başlanmıştır. Öğrencilere “Yaşam boyu öğrenme bilinciyle, akademik ve kişisel gelişimine devam eder” amacına uygun olarak akademik gelişimini sağlamak için bir fırsat sunulmaktadır.

k) Sosyal Sorumluluk Projeleri:

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İşletme Fakültesi Ekonomi Finans Bölümü öğrencileri, sosyal sorumluluk projesi kapsamında köy okullarına gelir kazandırmak amacıyla “Zeytin Festivali” düzenlemiştir. Yunusemre ilçesi Yağcılar Mahallesi'ndeki Nebahat Ölmezoğlu İlkokulu'na gelir sağlamak amacıyla okula ait zeytinlikte festivali düzenleyen öğrenciler ile ilkokul öğrencileri zeytin toplamıştır. Üniversite öğrencilerinin toplanan zeytinler zeytin fabrikalarına gönderilerek elde edilen gelir ile Nebahat Ölmezoğlu İlkokulu öğrencilerinin ihtiyaçları için karşılanmıştır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İşletme Fakültesi Ekonomi ve Finans Bölümü öğrencileri tarafından, sosyal sorumluluk projesi kapsamında Yunt Dağı bölgesinde bulunan merkeze bağılı Maldan Köyü İlköğretim Okulu'nun boyası ve badanası yapılmıştır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İşletme Fakültesi Ekonomi ve Finans 3.Sınıf Öğrencileri tarafından “Bugün Yatırımlarımız Doğaya” çevre temizliği etkinliği 28.12.2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

[Ek 6.docx](#)

[Ek 7.docx](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ekonomi ve Finans Programı'nda geliştirme önerileri Genişletilmiş Bölüm Kurulu'nda (tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan) ele alınarak uygulamaya geçirilmektedir. İyileştirme faaliyetleri önerileri Bölüm Akademik Kurulu önerisi ile bölüm başkanı onayıyla kabul edilmektedir. Ekonomi ve Finans Programında yapılan sürekli iyileştirmeler Ek 8'deki tabloda gösterilmiştir.

Kanıtlar

[Ek 8.docx](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Küreselleşme ve finansla piyasalarda meydana gelen değişim ve hızlı gelişim, finansal araç ve araçların sürekli güncel kalmasını gerektirmektedir. Bu nedenle, bölümün eğitim programı, ekonomi ve finans alanında, geleceğin gereksinimlerini de göz önünde bulundurarak, ülkemizin ihtiyaç duyduğu yüksek teknolojiyle donanmış, üretken, yenilikçi, en az iki dile hâkim ve uluslararası arenada rekabet edebilir nitelikte genç insan gücü yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Ekonomi ve Finans programı disiplinlerarası bir program olduğu için, ders programı da, ekonomi ve finans ağırlıklı olmak üzere, maliye, temel işletmecilik, temel hukuk gibi bilgileri de içerecek şekilde

oluşturulmuştur.

Öğrencileri meslek kariyerine hazırlamak üzere programda kullanılan Eğitim Planı Ek 9’da verilmiştir. Önümüzdeki dönem için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli çalışarak eğitim planında değişiklikler/güncellemeler yapılması planlanmaktadır. Mevcut eğitim planına göre eğitimde aşağıdaki adımlar izlenmektedir:

Bölüme yeni giren öğrencilerle her öğretim dönemi başında üniversiteyi, bölümü ve mezun olunca yapılacak meslekleri açıklayan tanışma toplantısı yapılır. Üniversite Yaşamına Giriş dersi ile de öğrenci üniversite yaşamına, mesleğe ve kariyere hazırlanır. Birinci ve ikinci yarıyıllarda, İktisada Giriş, Finansal Muhasebe ve İşletme gibi dersler ile Ekonomi ve Finans programına yönelik temel bilgilerin edinilmesi amaçlanır. Üçüncü ve dördüncü yarıyıllarda, Mikro İktisat, Makro İktisat, Finansal Yönetim ve İstatistik gibi dersler ile alana yönelik olarak sağlam bir temel oluşturulması sağlanır. Beşinci, altıncı ve yedinci yarıyıllarda, kurulmuş olan temel ekonomi ve finans bilimleri çerçevesinde tasarıma altyapı oluşturacak ders desteği Para Teorisi ve Politikası, Uluslararası Ekonomi, Ekonometrik Analiz ve Finansal İktisat gibi derslerle sağlanır. Bu süreç, ekonomik ve finansal altyapının güncellenmesini ve ilgili seçmeli dersleri de içerir. Sekizinci yarıyıl, öğrenciler Mesleki Gelişim dersi kapsamında kendilerine tanınan İsteğe Bağlı Staj ile dönem boyunca Ekonomi ve Finans bölümünün gereklerine uygun niteliklerini, işyerlerinde uygulama ile pekiştirme imkanına sahip olmaktadır.

İşletme Fakültesi- Ekonomi ve Finans Eğitim Planı Ek 9’da sunulmuştur.

Kanıtlar

[Ek 9.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planının ilgili ölçütte verilen minimum kredi bileşenlerini karşıladığı Ek 9’da gösterilmiştir. Ekonomi ve Finans eğitim planı incelendiğinde birinci ve ikinci yarıyıl genel eğitim alanında Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Temel Bilgi Teknolojisi ve Yabancı Dil gibi dersler yer almaktadır.

Ayrıca üçüncü ve dördüncü yarıyıllarda Mikro İktisat, Makro İktisat gibi derslerle birlikte Ekonomik Doktrinler Tarihi, Hukuk ve Girişimcilik dersleri ile de Ekonomi ve Finans bilgisi zenginleştirilmektedir. Bunun yanında ilerleyen dönemlerde Uluslararası İktisat ve Uluslararası Finans gibi derslerle ekonomi ve finansın uluslararası boyutu öğrencilere aktarılmaktadır. Söz konusu dersler fakültedeki 5 derslik ve finans laboratuvarının yanı sıra açık ve kapalı spor salonlarında yürütülmektedir. Sunumlar ve tahtada anlatım veya finans laboratuvarında gerçekleşen uygulamalar ile gerçekleştirilen dersler, ödevler ve quizler ile pekiştirilmektedir. Derslere devamsızlık hakkı 4 hafta iken, uygulamada bu zorunluluk %80 oranında gerçekleştirilmektedir.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemleri şunlardır:

Anlatım: Ders veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konu tahtada veya slâytlar eşliğinde öğrenciye anlatılır. Anlatım dersi veren öğretim elemanı tarafından düz anlatım şeklinde olabileceği gibi, öğrenci ile tartışma, beyin fırtınası şeklinde interaktif olarak da yapılabilmektedir. Anlaşılmayan konular tekrar edilebilmektedir.

Uygulama: Bilgisayar uygulaması gerektiren İstatistik, Ekonometrik analiz, İnternet Ekonomisi gibi derslerde uygulama bilgisayarlı finans laboratuvarında yapılmaktadır.

Soru-yanıt: Derste konu anlatımı sonrasında, uygulama esnasında veya ders haricinde öğrencilerin sorularının yanıtlanması şeklinde yapılmaktadır. Ayrıca verilen ödevler konusunda da gene soru yanıt şeklinde öğrenim gerçekleştirilmektedir.

Gözlem: Derslerde öğretilmiş olan konu ve tekniklerin uygun bir ortamda gözlemlenmesi, ölçüm alınması, veri toplanması ve analiz edilmesi şeklinde yapılmaktadır.

Gösterme: Dersler kapsamında yapılan teknik gezi veya fabrika gezisi esnasında öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuların ziyaret edilen tesislerde gösterilmesi şeklinde gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda bu yerlerde uygulamaların tanıtımları da yapılabilmektedir.

Sorun/Problem çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde bir problem/sorunun tarif edilmesi, problem/ sorun çözmede izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonucun yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Proje/ ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla bireysel veya takım halinde verilen soruların çözülmesi esasına dayanan ödevler derslerde öğretim amacıyla kullanılmaktadır. Projeler ise, daha çok takım çalışmasına dayanan, Sosyal Sorumluluk Projeleri dersi kapsamında yürütülmektedir. Aynı zamanda projeler konu ile ilgili literatür taraması, son gelişmelerin öğrenilmesi, sunu/rapor hazırlama ve sunma ile gerçekleştirilmektedir. Proje ve ödevlerin ders değerlendirmesine katkıları yüzde olarak tarif edilmektedir.

Örnek Olay İncelemesi: Derslerde anlatılan konular ile ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için eğitim planında yer alan derslerin, ders tanıtım formları oluşturulmuştur. Ders tanıtım formlarında dersin kodu, adı, dönemi, kredisi, içeriği, öğrenme çıktıları, haftalık bazda konu paylaşımı ve derin katkıda bulunduğu eğitim amaçları yer almaktadır. Her ders için ayrı ayrı ders dosyaları hazırlanmıştır. Ders tanıtım formları, dersin ölçme metotları, not dağılımları, harf notlarının dağılımları, ders/ öğretim üyesi değerlendirme anket sonuçları gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanıtım dosyalarını dersin öğretim elemanı hazırlamaktadır. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanıtım bilgileri ayrıca aşağıda adresi verilen web ortamında da bulunmakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler: <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/CourceStructure.aspx?ProgramID=1377&lang=1>

Eğitim planında yeterli miktarda temel ve genel eğitim (Kamu Maliyesi, Vergi Hukuku gibi) dersleri bulunmakta olup gerekli görülmesi durumunda Ekonomi ve Finans bölüm kurulu tarafından değişiklikler yapılabilmektedir.

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında ve Ekonomi ve Finans standartlarına uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödevlerle ve mesleki gelişim eğitiminde öğrencilerimize kazandırılmaktadır. Ayrıca, İktisada Giriş, Mikro İktisat, Makro İktisat, Uluslararası Ekonomi, Finansal Yönetim, Para Teorisi ve Politikası, Uluslararası Finans, Finansal Tablolar Analizi, İnternet Ekonomisi, Türkiye Ekonomisi, Portföy Yönetimi gibi alan içi mesleki dersler bu bölümde değerlendirilmektedir.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim yapılmaktadır. Ekonomi ve Finans lisans eğitim planında yer alan derslerin içerikleri aşağıdaki hususları içermektedir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin kredisi ya da AKTS kredisi
- Ders (katalog) içeriği
- Ön şart(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi
- Dersin program çıktıları ile ilişkisi.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerilerini kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir uygulama deneyimiyle 8.Dönemde tanışmaktadırlar. İsteğe Bağlı Staj Uygulaması sayesinde 7 dönemde öğrendikleri teorik bilgileri uygulamaya aktararak iş tecrübesi kazanmaktadırlar.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bölüme, ilk defa 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 1.ve 2. örgün öğretim olmak üzere 80 öğrenci alınmıştır. Bu Bölümde 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren belirlenen kontenjan dahilinde isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı uygulamasına başlanmıştır. Bölüm, kurulduğu 2014 yılından beri öğretim, araştırma ve topluma hizmet etkinliklerini sürdürmektedir. Bölümün bu etkinlikleri sürdürdüğü öğretim kadrosu aşağıdaki gibidir;

Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Hatice YURTSEVER

Bölüm Başkan Yardımcısı: Prof. Dr. Füsun KÜÇÜKBAY

Bölüm Başkan Yardımcısı: Doç. Dr. İsmail METİN

Finansman Anabilim Dalı

Prof. Dr. Hatice YURTSEVER (Anabilim Dalı Bşk.)

Prof. Dr. Füsün KÜÇÜKBAY

İktisadi Gelişme ve Ulus. İktisat Anabilim Dalı

Doç. Dr. İsmail METİN (Anabilim Dalı Bşk.)

Doç. Dr. Ceren İŞÇİ

Arş. Gör. Dr. Selim KIROVA

Arş. Gör. Selin GÖRENER

İktisat Teorisi Anabilim Dalı

Dr. Öğr. Üyesi Taner TAŞ (Anabilim Dalı Bşk.)

Arş. Gör. Ökkeş ÇELEN

İktisat Politikası Anabilim Dalı

Doç. Dr. Kubilay Çağrı YILMAZ (Anabilim Dalı Bşk.)

Bölümün kuruluşunda çekirdek kadroyu oluşturan öğretim elemanları değişik üniversitelerin mezunlarından oluşmaktadır. Kadrolu ve bölüm dışından gelen öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri ile birlikte eğitim, sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmektedir.

Öğretim üyelerinin bölüm dışında (fakülte, üniversite ve diğer üniversitelerde) ve lisansüstü derslerinin katkısı da bulunmaktadır. Seçmeli derslerin açılması ise öğretim üyesinin o dönemdeki çalışma programına ve öğrencilerin taleplerine göre değişmektedir.

Derslere öğretim üyelerinin atanmasında öğretim üyelerinin deneyimleri göz önüne alınmaktadır. Eğitim planında yer alan meslek derslerini bölümde yeterli sayıda öğretim üyesi bulunmaktadır.

Öğretim üye yardımcıları olarak nitelenen araştırma görevlileri, yüksek lisans ve doktora gibi akademik kariyer yapmaya yönelik çalışmalarının yanı sıra finans laboratuvarında, bilgisayar uygulaması olan derslerde, sınav gözetmenliklerinde ve araştırma projelerinde görev almaktadırlar.

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Bölümün öğretim kadrosu, 6 öğretim üyesine ek olarak, 3 araştırma görevlisinden oluşmaktadır. Bölümün kendi eğitim kadrosunun yanı sıra, 10 civarında öğretim üyesi/görevlisi de farklı bölüm ve kurumlardan gelerek öğretime katkı vermektedir. Bölümün öğretim kadrosunun özgeçmişleri **Ek 10'da** sunulmuştur. Yurt içi çeşitli üniversitelerden lisanslı öğretim üyelerinden 2'si Dokuz Eylül Üniversitesi, 1'i Ege Üniversitesi'nden, 2'si ise MCBÜ'den ve 1'i Adnan Menderes Üniversitesi'nden doktora almışlardır. Öğretim üyelerinden 3'ünün mesleki deneyimi 10 yıl ve üzerindedir.

Ek 10 (Bölüm Öğretim Üyesi ve Görevlilerinin Özgeçmişleri)

Bölüm etkinliklerinin anlatıldığı “Bölüm Faaliyet Raporunda” öğretim üye ve yardımcılarının bilimsel,

mesleki ve sosyal faaliyetlerine de yer verilmektedir. Bölümlerde yıllık bazda hazırlanan raporlar istatistiksel açıdan fakülte bazında değerlendirilerek, Akademik Kurullarda tartışmaya açılmaktadır. Özdeğerlendirme raporunda kullanılan bazı bilgiler bu raporlardan edinilmiştir. Uzmanlık alanları, bilimsel ve mesleki üyelikleri, araştırma etkinlikleri ve bazı yayınları özgeçmişlerinde verilen öğretim üyeleri, 2014-2023 döneminde çoğu ULAKBİM ve bazıları da SSCI'da geçen dergilerde olmak üzere çok sayıda yayın yapmış, ulusal ve uluslararası kongrelerde bildiriler sunmuştur.

Kanıtlar

[Özgeçmişler.pdf](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri Ek 11'de sunulmuştur. Buradan da görülebileceği gibi öğretim üye ve yardımcıları atanma ve yükseltilmelerinde özellikle Uluslararası Hakemli veya ULAKBİM Dergilerde yayımlanan araştırma makaleleri ve Projeler önem taşımaktadır.

Kanıtlar

[Ek 11.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

i) Sınıflar

Ekonomi ve Finans Bölümü kapsamındaki lisans ve lisansüstü Programların eğitim öğretim faaliyetleri, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Şehit Prof.Dr. İlhan Varank Kampüsünde İşletme Fakültesi'nin 1., 2. Ve 3. Katında yer alan sınıf, laboratuvar ve ofislerde gerçekleştirilmektedir. Yaklaşık 297 m2 alana sahip 6 farklı sınıf alanımız mevcuttur. Bu sınıflarda yaklaşık 306 öğrenci öğrenim görebilmektedir. Yüksek Lisans derslerimiz için daha çok Yüksek Lisans Seminer Sınıfı kullanılmaktadır. Sınıf ihtiyaçları, diğer bölümlerin ve fakülte binasında yer alan bir başka fakülte ile uygun durumdaki sınıfları ile desteklenerek, sorun olmadan çözümlenebilmektedir. Ek 12'de Ekonomi ve Finans Bölümünün kullanımında olan sınıfların yaklaşık alan ve kişi kapasitesi olarak büyüklükleri yer almaktadır. Tüm sınıflarımızda tahta ve data projeksiyon cihazları bulunmaktadır. Binamızda ısınma merkezi olarak sağlanmaktadır.

Ek 12 (Ekonomi ve Finans Bölümü Sınıf Olanakları)

ii) Laboratuvarlar

Fakültemize ait olan ve bölümümüz tarafında da kullanılan yaklaşık 70 m2 alana sahip bilgisayar laboratuvarımız bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında 25 adet bilgisayar yer almaktadır. Laboratuvar ekonomik göstergelerin yorumlanması, ileri Excel uygulamaları gibi uygulamalı dersler için kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[Ek 12.docx](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

i) Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren alan ve altyapılar Bölümümüz, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Şehit Prof.Dr. İlhan Varank Kampüsünde yer alan fakültelerden biri olan İşletme Fakültesi'nde yer almaktadır. Kampüs içerisinde öğrencilere ders dışında etkinlik yapmalarına olanak sağlayan imkanlar mevcuttur. Öğrencilerimiz fakültemizde ve farklı fakültelerde olan çok sayıda ve çeşitli konularda Üniversite Kulüplerinde faaliyet gösterebilmektedirler. Öğrenci kulüpleri aracılığıyla çeşitli konferanslar, seminerler ve teknik geziler düzenlenmektedir. Bunlara ilave olarak bölümümüzde ve kampüsümüzde yer alan açık ve kapalı konferans salonlarında konser, seminer, konferans, sempozyum ve kongre gibi etkinlikler organize edilmektedir. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Şehit Prof.Dr. İlhan Varank Kampüsünde her sene Bahar şenlikleri kapsamında çeşitli etkinlikler gerçekleştirmektedir. Böylece sosyal aktivitelerle farklı fakültelerde eğitim gören öğrenciler arasındaki iletişimin artırılması hedeflenirken sosyalleşme anlamında öğrencilerin gelişimine katkı sağlanmaktadır. Ayrıca kampüsümüzde kapsamlı bir kütüphane, 1500 kişilik özel ve 1000 kişilik devlet öğrenci yurdu, tenis kortları, basketbol sahaları, çim futbol sahası ve kapalı yüzme havuzunun da bulunduğu spor tesisleri, öğrencilere de sağlık hizmeti sunan Mediko birimi, öğrenci yemekhanesi, ibadethane ve bir alışveriş merkezi yer almaktadır.

ii) Öğretim üyeleri, idari personel, destek personeli ve öğretim elemanlarına sağlanan ofis olanakları Bölümümüz idari personeline ve öğretim elemanlarına İşletme Fakültesi binasının 3. Katında ve zemin katında boyutları 17-25 m2 arasında değişen büyüklüklerdeki ofis tahsis edilmiştir. Bölüm dışından gelen öğretim üyelerinin kullanabileceği Misafir Öğretim Üyesi ofisimiz bulunmaktadır. Misafir Öğretim üyesi ofisi binada yer alan işletme Fakültesi ve Uygulamalı bilimler Fakültesi ile ortak olarak kullanılmaktadır. Ofislerde bilgisayar, telefon hattı bulunmakta ve internet bağlantısı kesintisiz olarak sunulmaktadır. (masa tenisi salonu) Öğretim üyelerinin bilgisayarları ihtiyaçlar ve fakülte dağıtım planları dahilinde güncellenmektedir. Bir mutfak alanı ve Öğretim Üyeleri WC'si bölüm için ayrılan alanda yer almaktadır. Öğretim üyelerinin kullanabileceği 2 adet öğretim üyesi yemekhanesi mevcuttur. Öğretim üyelerinin yararlanabileceği bir üniversitesi matbaası mevcuttur.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilerimizi finansal ürünlerle tanıştırmayı ve yatırım yapmanın önemine dikkat çekmeyi hedeflediği Trademaster Finans Platformu Fakültemiz ile İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. iş birliğiyle 2016 yılında açılmıştır.

MCBÜ kablosuz internet erişimi olan Eduroam hizmetini sunmaktadır. Bu sayede öğrencilerimiz kendi bilgisayarları ile ya da akıllı telefonları ile internet erişiminden faydalanabilmektedirler. Ayrıca bilgisayar laboratuvarında bulunan 25 adet bilgisayarın internet bağlantısı mevcuttur. Öğretim üye ve elemanlarımızın ofislerinde de yine internet erişimine sahip bilgisayarlar bulunmaktadır. Binada Uygulamalı Bilimler Fakültesine ait olan ve bölümümüz öğrencileri tarafından da kullanılan bilgisayarların bulunduğu bir çalışma alanı mevcuttur.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Manisa içi ve çevre ilçelere dağılan akademik birimlerden oluşan çok kampüslü Üniversitemizde kütüphaneler, Şehit Prof.Dr. İlhan Varank Kampüsü'nde Fen-Edebiyat Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi Kütüphanelerinden oluşan Merkez Kütüphane, Uncubozköy Kampüsü'nde İİBF ve Tıp Fakültesi Kütüphaneleri, Rektörlük Kampüsü'nde Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Kütüphanesi, Sağlık Yüksek Okulları Kitaplığı ile Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kitaplığı şeklinde yapılandırılmış

olup; ilçelerde Demirci Eğitim Fakültesi Kütüphanesi, Alaşehir MYO Kütüphanesi, Akhisar Yüksek Okulları Kütüphanesi, Salihli MYO Kütüphanesi, Gördes MYO Kütüphanesi ve diğer meslek yüksek okullarımızda da kitaplıklardan oluşmaktadır.

Araştırma ve Uygulama Merkezlerine bağlı tarih-edebiyat konu ağırlıklı olarak Darüşşifa Kitaplıkları (11.000) vardır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı (KDDB), Muradiye Kampüsü'nde bulunan yeni hizmet binası içinde örgütlenerek elektronik kütüphanecilik, bütçelendirme ve birim kütüphaneler arasında eş güdüm sağlayarak hizmetlerde merkezi bir yapı oluşturmuştur. Birim kütüphanelerdeki hizmetlerin merkezileştirilmesi açısından önemli bir aşama olan yayınların bilgisayar ortamına aktarılarak elektronik toplu kataloğu hayata geçirmiştir. KDDB aracılığıyla kütüphaneler arası ödünç verme hizmetleri de verilmektedir.

YORDAM Kütüphane Otomasyon Programıyla kütüphanelerimize gelen yayınların veri girişi yapılarak oluşturulan elektronik toplu katalog, web sayfamızdan araştırmacıların kullanımına 365 gün 24 saat sunulmaktadır. Kaynak koleksiyonunu güncellemek ve araştırmacıların yeni kaynak gereksinimlerini karşılamak için sürekli olarak binlerce bilgi kaynağı aktarımı gerçekleştirilmektedir. Üniversitemize ait kütüphaneler 7 gün 24 saat açıktır. Manisa Celal Bayar Üniversitesi tarafından hazırlanan ve Zafer Kalkınma Ajansı desteğiyle yürütülen "500 yıllık Şifahane Tıp Tarihi Müzesi ile Hayat Buluyor" projesi kapsamında Şifahane, "Tıp Tarihi Müzesi" olarak açılmıştır. Öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

i) Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemleri Ekonomi ve Finans Bölümü ders içerikleri gereği özel bir önlem gerektiren bir bölüm değildir. Koridorların tümünde güvenlik kameraları yer almaktadır. Ayrıca yangın tüpleri ve yangın halinde kullanılacak acil durum alarm düğmeleri bulunmaktadır

ii) Engelliler için alınmış olan altyapı önlemleri Ekonomi ve Finans Bölümü derslikleri 2. Katta ve zemin katta yer almaktadır. Dekanlık ve öğretim üyeleri odaları 3. Katta yer almaktadır. Öğrenci işleri zemin katta yer almaktadır. Bir adet asansörümüz mevcuttur. Bu asansör sayesinde ve düz bir zeminin olması nedeniyle engelli öğrencilerimiz, Dekanlığa, Öğrenci İşlerine, sınıflara, Öğretim Üyesi odalarına ve ilgili tüm birimlere rahatlıkla ulaşabilmektedir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Ekonomi ve Finans Bölümü bütçesi katma bütçe gelirlerinden oluşmaktadır. Katma bütçe Maliye Bakanlığı tarafından üniversitelere tahsis edilmekte olup, Rektörlük tarafından Fakültelere dağıtım yoluyla kullanılmaktadır. Bu bütçenin bölümler arasındaki dağılımı dekanlık tarafından gerçekleştirilmektedir.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Ekonomi ve Finans Bölümü öğretim üyelerinin maaş ve ek ders ücretleri İşletme Fakültesi bütçesinden karşılanmaktadır. Maaşlar ve ek ders ücretleri 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine uygun olarak hesaplanmaktadır. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyelerinin mesleki gelişimlerini sağlayabilmeleri açısından, öğretim üye ve elemanlarının her yıl yurt içi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilmektedir. 2022 yılında yurt içinde yapılan ulusal bilimsel etkinliklerde sözlü sunum yapacak öğretim üye ve elemanları online olarak düzenlenecek etkinliklerde 600 TL'ye kadar, yüz yüze düzenlenecek etkinliklerde 1.100 TL'ye kadar destek alabilmektedir. 2022 yılı yurt dışı destekler ülke uzaklıklarına göre değişmektedir.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölüm için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Manisa Celal Bayar Üniversitesi İşletme Fakültesi Dekanlık bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Fakültemiz bölümleri ilgili alt yapı ihtiyaçlarını ya da makine teçhizat ile ilgili tamir ve bakım ihtiyaçlarını dekanlığa yazılı olarak iletirler. Yazılı olarak iletilen istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aşması durumunda, istek ve ihtiyaçlar rektörlük tarafından karşılanır. Bölüm öğretim üyeleri ve elemanları, makine, teçhizat veya yazılım ihtiyaçları için MCBU Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine proje yazarak başvuruda bulunabilmektedirler. Ayrıca bölüm ihtiyaçların karşılanması için sponsor desteğine de başvurulmaktadır. Uygulamalı derslerde İşletme Fakültesine ait olan ve ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Ekonomi ve Finans Bölümü idari işlerinde Fakülte Sekreteri görev almaktadır. Fakülte Sekreteri Bölüm Başkanlığı'nın kararları doğrultusunda toplantı tutanaklarını düzenlemektedir. Ayrıca Fakülte sekreteri bölüm öğretim üyeleri tarafından bildirilen arıza, bakım, temizlik vb. konularını dekanlığa bildirmek ve takip etmek konusunda da destek sağlamaktadır.

Bunun dışında bölümde yerine getirilmesi gereken çeşitli idari görevlerin bazıları, bölüm öğretim elemanları tarafından desteklenmektedir. Bölümümüzde Bölüm Kurulu bir Bölüm Başkanı ve iki Bölüm Başkan Yardımcısı'ndan oluşmaktadır.

Bölümümüzün sınıflarının ve ofislerin temizlik hizmeti İşletme Fakültesi dekanlığı tarafından görevlendirilen kişilerce yapılmaktadır. Bilgisayar yazılım ve donanımı konusunda teknik destek Rektörlük bünyesinde görev yapan Bilgi İşlem Merkezi tarafından verilmektedir. Bölümün kırtasiye gibi ihtiyaçları Fakülte tarafından hızlı bir şekilde karşılanmaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

İşletme Fakültesi olarak yönetim şeklimiz, YÖK' ün 2547 sayılı yasasının öngördüğü ve tanımladığı şekilde yapılandırılmıştır. Üniversitemiz rektörü, tüm akademik ve idari birimlerin en üst yöneticisi konumundadır. Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri esasları hakkında karar almak, Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek, üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak gibi akademik işlemler yürütür.

Bölümümüzde, yönetim ve eğitimden birincil derece sorumlu olarak dekan ve dekan yardımcısı, Bölüm Başkanları belirlenmiş olup, eğitim-öğretim sürecine ilişkin işleyiş, Bölüm Başkan Yardımcıları, Anabilim dalı başkanlıkları, komisyonlar ve idari kadro ile yürütülmektedir. (Ek 13: İşletme Fakültesi Genel Yapı Şeması, Ek 14: Ekonomi ve Finans Bölümü Akademik Yapı Şeması) Üniversitemizce, tüm akademik ve idari birimleri ilgilendiren yönetmelik değişikliklerinde, öncelikle tüm birimlerin görüş ve önerilerinin alınmakta, daha sonra, yapılan katkı ve öneriler doğrultusunda geliştirilerek zenginleştirilen yönetmelikler, senato onayı ve resmî gazete yayımlanması ile yürürlüğe girmektedir.

Ek 13 (Fakülte Organizasyon Şeması)

Ek 14 (Ekonomi ve Finans Bölümü Organizasyon Şeması)

Fakültemizde, her akademik dönem başında ve sonunda olmak üzere olağan akademik kurul toplantıları yapılmakta, zaman zaman ihtiyaç halinde dönem içerisinde de toplantılar yapılabilmektedir. Bölüm kararlarımız, bölümümüzün konuyla ilgili kurulları, anabilim dalı başkanlıkları ve öğretim üyeleri tarafından alınmaktadır.

Kanıtlar

[13.png](#)

[Ek 14.docx](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Ekonomi ve Finans Bölümüne öğrenci kabulüne yönelik olarak daha önce belirtilen ve YÖK tarafından öğrenci alımında halen kullanılan kriterlere ek olarak, öğrencilere, yabancı dil hazırlık programına kayıt ve bir yıl İngilizce hazırlık eğitimi almalarını sağlayacak yeni ölçütler konulabilecektir.

SONUÇ

SONUÇ

Ekonomi ve Finans Öz değerlendirme raporumuzun hazırlanması sırasında, bölümümüzün dış paydaşlarla çalıştay yapılmak suretiyle görüşlerinin alınması ve eğitim faaliyetlerimize katkılarının sağlanmasına yönelik çalışmaların arttırılması gerektiği, eğitim programına yönelik yapılan iyileştirmelerin senato onayına sunulmasına yönelik çalışmalara hız kazandırılması, bölüm öğrenci temsilcisinin zaman zaman bölüm kurulu toplantılarına katılımlarının sağlanarak görüş, öneri, eleştiri ile katkılarının dikkate alınması, ayrıca henüz dört yıldır mezun öğrenci veren bölümümüzün mezun öğrencilerine ulaşılmasının, oldukça yakın dönem kuruluş geçmişine sahip bölümümüze önemli katkılar sağlayacağı inancıyla raporumuzu sunarız.